

## Medezeggenschapsraadvergadering obs De Rieburch

Openbaar gedeelte

Datum: 15-05-2024 (verplaatst naar 22-05-2024)

Aanvang: 19.30 uur

### AGENDA

#### 1. Opening om 19:30u:

- **Aanwezig:** Cynthia, Pauline, Sandra, Jasmijn, Vera, Edwin (ouderlid)
- **Afwezig met kennisgeving:** Leroy Pors en Richard Stolk

#### 2. Vaststellen agenda.

-Geen toevoegingen

#### 3. Notulen vorige vergadering en actiepuntenlijst.

- **Notulen van 13-03-24** -> hebben we goedgekeurd. Onderstaande actiepuntenlijst hebben we doorgenomen, alle punten zijn afgerond.

Wat?	Wie?	Status?
Huiswerkbeleid, jaarverslag doorlezen en evt vragen en opmerkingen.	MR	<i>De betreffende documenten zijn doorgestuurd naar alle MR-leden.</i>
Negatief gedrag van leerlingen op het plein bespreken in het team.	PMR	<i>Besproken in de teamvergadering van 27-03-2024; De afspraken op het plein zijn besproken en, waar nodig, aangepast of gelijkgetrokken.</i>
Gang van zaken hulpouders bespreken in het team.	PMR	<i>Besproken in de teamvergadering van 27-03-2024; De afspraak is: Via Parro alle ouders vragen, zodat alle ouders de mogelijkheid krijgen om zich op te geven. Schoolreis: Veel ouders willen mee, echter worden de MR en OR-ouders eerst gevraagd en daarna andere hulpouder.</i>
Notulen doorsturen.	Vera	<i>Gedaan</i>
Agenda maken voor de volgende vergadering.	Cynthia	<i>Gedaan</i>

#### 4. **Bespreken concept ondersteuningsplan:**

- De IB-er is aanwezig voor dit onderdeel om uitleg te geven en vragen te beantwoorden.

Vraag; Wordt de Plusklas komend schooljaar weer opgestart? Ja, de voorbereidingen en werving van personeel zijn in volle gang. Welke school de standplaats wordt is nog niet bekend.

#### 5. **Mededelingen vanuit de directie:**

##### **-Stand van zaken m.b.t. het jaarplan en het schoolplan.**

-Wordt nog aan gewerkt. Sandra wil dit afronden samen met Patrick omdat zijn goedkeuring hierbij belangrijk is. Hij is hier immers directeur komend schooljaar. Dit punt komt de laatste vergadering terug.

##### **-Jaarverslag bekijken voor instemming (evt volgende vergadering instemming)**

-Komend schooljaar kunnen we homogene groepen behouden omdat we reserves hebben.

Vraag; Is dit ook haalbaar in de schooljaren daarna? Dat zullen we elk schooljaar opnieuw moeten bekijken.

Vraag; Verdeling personeel over de groepen al bekend? Directie is daar volop mee bezig.

Vraag; Cijfer voor 'Veiligheid' gegeven door de kinderen is licht gedaald. De uitkomsten en acties die we erop nemen zijn besproken in het team.

##### **-Concept huiswerkbeleid bespreken.**

-In basis moet het oefening/herhaling zijn van behandelde stof in de groep.

-Vraag; ook huiswerk op verschillende niveaus? Ja

##### **-Werkverdelingbeleid/plan**

-Moet door team (50 % +1) mee ingestemd worden en PMR moet aangeven of proces goed doorlopen is. Momenteel worden er aanpassingen gedaan en daarna kan het team instemmen. Vervolgens kan PMR akkoord geven.

#### 6. **Bekijken en vaststellen activiteitenplan MR 24-25 (incl begroting)**

-Vera gaat een opzet van het activiteitenplan '24-'25 maken voor de laatste vergadering dit schooljaar (26-06-2014).

#### 7. **Ingekomen en uitgaande stukken**

- mail van de GMR om je op te geven voor de vervolgcursus MR. De cursus is maandag 27 mei op Ter Tolne of Casembroot

-Cynthia en Jasmijn (misschien Leroy??) nemen deel aan de cursus.

- GMR notulen van 15-04-24

-Weinig duidelijk. Zijn nog steeds op zoek naar vaste notulist.

#### 8. Signalen ouders:

- TSO; pas buiten gegeten zonder jassen met best wat wind. Enkele ouders hoor je daarover klagen. Advies is om ouders door te sturen naar leerkrachten.
- Fietsen buiten het hek; tot nu toe nog niets meegenomen?? Nee, nog niet.
- De bel staat erg hard, tot ver in de wijk te horen. Kan hij wat zachter?
- Diverse ouders gaven aan dat ze het leuk vinden dat de kinderen bij binnenkomst welkom geheten worden. Kinderen gaan nu ook wat terugzeggen, leuk!
- Ons nieuwe schoolgebouw wordt mooi gevonden! We zijn er trots op!

#### 9. Rondvraag:

##### - mededeling Edwin (en Pauline)

Edwin is tot de conclusie gekomen dat het MR-werk niet helemaal aan hem besteed is en wil er daarom mee gaan stoppen. Binnenkort zal er in de nieuwsbrief een vacature uitgaan voor een nieuw lid.

Leroy: Voor als we weer een thema-avond willen organiseren dan is het thema 'Ouders en huiswerk' een idee.

Pauline geeft aan het eind van dit schooljaar te stoppen met de GMR.

#### 10. Afsluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 20.35 uur.

De volgende vergadering staat gepland op 26 juni om 19.30 uur.

Actiepuntenlijst:

Wat?	Wie?	Status?
Activiteitenplan '24-'25 opzet maken (thema-avond in opnemen)	Vera	
Gastles geven aan gr. 7 over MR.	Leroy	<i>Leroy neemt contact op met Jasmijn.</i>
Welke MR leden zijn aanwezig bij de contactavonden?	Allen, ivm afwezigheid van diverse personen spreken we af dit via de app.	

Bel zachter zeggen ivm overlast voor omwonenden.	Sandra	<i>22-05-'24 (Sandra) De bel is zachter gezet, graag weer even een reactie volgend overleg of de bel goed hoorbaar is, maar niet te aanwezig en overlast gevend voor omwonenden.</i>
Volgende vergadering verzetten ivm samenvallen uitje van het team.	Cynthia	
Een advertentie/oproep in de nieuwsbrief voor een nieuw ouderlid.	Vera	<i>23-05-'24 Is al opgenomen in concept nieuwsbrief juni/juli '24.</i>
Notulen doorsturen.	Vera	
Agenda maken voor de volgende vergadering.	Cynthia	